

**Положение**  
**о редакционно-издательском совете по экспертизе образовательных**  
**(учебных) программ, учебно-методической продукции образовательных**  
**учреждений культуры и искусства Курганской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок формирования и работы редакционно-издательского совета (далее – экспертный совет) по экспертизе образовательных (учебных) программ и учебно-методической продукции в образовательных учреждениях сферы культуры и искусства

1.2. Экспертный совет по экспертизе образовательных (учебных) программ и учебно-методической продукции создается при Управлении культуры Курганской области. В своей деятельности экспертный совет руководствуется Законом РФ «Об образовании», законодательными актами в области образования и культуры, Законом РФ «Об авторском праве и смежных правах», настоящим Положением.

1.3. Экспертный совет создается с целью обеспечения качества экспертизы представленной к сертификации учебно-методической продукции, обеспечивающей выполнение федерального образовательного стандарта, защиты прав граждан на получение качественного образования.

1.4. Экспертный совет проводит экспертизу образовательных (учебных) программ и учебно-методической продукции, получивших положительную оценку экспертов на первом этапе экспертизы.

1.5. Обсуждение образовательных (учебных) программ и учебно-методической продукции на заседании экспертного совета завершает процедуру сертификации.

1.6. Заключение экспертного совета является основанием для издания распоряжения Управления культуры Курганской области о выдаче сертификата либо об отказе в выдаче сертификата на образовательную (учебную) программу, учебно-методическую продукцию.

2. Порядок формирования и состав экспертного совета

2.1. Экспертный совет возглавляет его председатель.

2.2. Экспертный совет состоит из ведущих специалистов сферы культуры и искусства.

2.3. Периодичность заседаний экспертного совета – 4-6 раз в год по мере поступления образовательных (учебных программ) и учебно-методической продукции на сертификацию.

3. Основное содержание работы экспертного совета

3.1. Члены экспертного совета проводят экспертизу образовательных (учебных) программ и учебно-методической продукции, представленных к сертификации и успешно прошедшей первый этап экспертизы.

3.2. Члены экспертного совета до проведения заседания:

– анализируют тексты представленной образовательной (учебной) программы и учебно-методической продукции, полученной от секретаря экспертного совета.

- проводят сравнительный анализ представленной образовательной (учебной программы) и учебно-методической продукции
- дают оценку образовательной (учебной) программе и учебно-методической продукции;

Во время заседания:

- участвуют в обсуждении образовательной (учебной) программы и учебно-методической продукции;
- принимают участие в подготовке экспертного заключения и принятии решения о выдаче сертификата качества как на учебно-методическую продукцию, так и на образовательную (учебную) программу.

3.3. Решение о признании учебно-методической продукции, образовательной (учебной) программы авторской или составительской принимается большинством голосов.

3.4. При равенстве голосов, председатель экспертного совета имеет право решающего голоса.

3.5. По результатам экспертизы экспертный совет выносит одно из решений:

- учебно-методическая продукция рекомендована к сертификации с выдачей соответствующего документа;
- учебно-методическая продукция возвращена разработчику и его эксперту на доработку с указанием замечаний;
- учебно-методическая продукция не рекомендована к сертификации;
- образовательная (учебная) программа рекомендована к сертификации как авторская с выдачей соответствующего документа;
- образовательная (учебная) программа рекомендована к сертификации как составительская с выдачей соответствующего документа;
- образовательная (учебная) программа возвращена разработчику и его эксперту на доработку с указанием замечаний;
- образовательная (учебная) программа не рекомендована к сертификации.

#### 4. Права и обязанности председателя и членов экспертного совета

4.1. Председатель и члены экспертного совета имеют право на своевременное получение представленных к сертификации документов, необходимых для формирования объективной экспертной оценки.

4.2. При подготовке экспертного заключения член экспертного совета, имеющий особое мнение, имеет право изложить его в письменной форме и приобщить к заключению.

4.3. Председатель и члены экспертного совета обязаны соблюдать нормативно-правовые, процедурные, методические требования и этические нормы при проведении экспертизы представленных образовательных (учебных) программ.

4.4. Члены экспертного совета обязаны незамедлительно сообщать председателю экспертного совета об обстоятельствах, мешающих исполнению своих обязанностей.

4.5. Председатель и члены экспертного совета несут ответственность за объективность и независимость экспертной оценки качества представленных образовательных (учебных) программ и учебно-методической продукции.

4.6. Член экспертного совета, в случае выявления его недобросовестного отношения к проведению экспертизы образовательных (учебных) программ и учебно-методической продукции, приказом Управления по культуре Курганской области выводится из состава экспертного совета.