РАССМОТРЕНО
На педагогического совета
Протокол №2

УТВЕРЖДАЮ:
директор Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Курганский областной учебно-методический центр по художественному образованию»
_____ / Л.О.Бегма
от «19» февраля 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о самообследовании

ГБОУ ДПО «КОУМЦ по художественному образованию»

(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №462 «О порядке проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Положение регламентирует деятельность ГБОУ ДПО «КОУМЦ по художественному образованию» (далее - Учреждение) по проведению процедуры самообследования.

1.2. Самообследование – это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного развития образовательного учреждения.

1.3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения

2.1. Работа по самообследованию Учреждения начинается не позднее 1 марта текущего года и заканчивается 20 апреля текущего года (без учёта сроков контрольных мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности Учреждения).

2.2. Для проведения самообследования в Учреждении создается комиссия в составе: заместителя директора, методистов, курирующих направления деятельности, подлежащие оценке.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей и др.

2.4. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности образовательного Учреждения по состоянию на 1 апреля текущего года:

- системы управления Учреждением (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления образовательным Учреждением уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу, организация взаимодействия структурных подразделений образовательного Учреждения, реализация принципа коллегиальности, зрелость и эффективность органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность);
- образовательной деятельности, организации учебного процесса (анализируется выполнение дополнительных профессиональных образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, промежуточная аттестация обучающихся, перемены, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение планов воспитательной работы);
- содержания и качества подготовки обучающихся (анализируются результаты освоения обучающимися дополнительных профессиональных образовательных

программ в динамике за три года);

- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников);

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- качество материально-технической базы (анализируется уровень оснащенности образовательной организации оборудованием, степень его новизны; обеспеченность ПК);

- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года №1324
«Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2.5. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности образовательной организации.

2.6. На основе примерного плана-графика работ по подготовке и проведению самообследования (приложение 1) директором Учреждения ежегодно утверждается состав комиссии и план-график с конкретными сроками, ответственными и мероприятиями по проведению самообследования.

3. Отчет о результатах самообследования

3.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения.

3.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 апреля текущего года и имеет следующую структуру и объем:

- оценка системы управления учреждением (не более 3 страниц);
- оценка образовательной деятельности (не более 3 страниц);
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся (не более 3 страниц);
- оценка качества кадрового состава (не более 3 страниц);
- оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (не более 3 страниц);
- оценка качества материально-технической базы (не более 3 страниц);
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (не более 3 страниц);
- анализ показателей деятельности Учреждения в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей
деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

3.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании педагогического совета.

3.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

3.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

Приложение 1

ПЛАН – ГРАФИК
мероприятий по подготовке и проведению самообследования в ГБОУ ДПО «КОУМЦ по художественному образованию»

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители (должность, ФИО)	Итоговый документ
1. Организационные мероприятия				
1	Подготовка проекта приказа на проведение самообследования, разработка плана – графика мероприятий по подготовке и проведению самообследования, формирование состава комиссии для	до 10 марта	зам. директора	приказ с приложениями
2	Формирование итогового отчета самообследования	до 5 апреля	зам.директора; методисты	проект итогового отчета о результатах самообследования
3	Рассмотрение итогового отчета самообследования на заседании комиссии по проведению	до 10 апреля	зам.директора; методисты	протокол заседания
4	Утверждение отчета о результатах самообследования	до14 апреля	директор	утвержденный отчет о результатах самообследования
2. Образовательная деятельность				
1	Структура организации образовательной деятельности	до 30 марта	Алейникова М.П.	справка
2	Оценка содержания образовательной деятельности и организации образовательного процесса по ДПП	до 30 марта	Алейникова М.П.	справка
3	Оценка содержания аттестации педагогических работников ОУ	до 30 марта	Крупченко Л.И.	справка

4	Оценка содержания кадрового обеспечения в части реализации ДПП	до 30 марта	Алейникова М.П.	справка
5	Оценка содержания информационно-аналитической и консультационно-методической деятельности	до 30 марта	Пичугов В.Н.	справка
3.Материально-техническое обеспечение				
6	Оценка материально-технического и информационного обеспечения образовательной	до 30 марта	Пичугов В.Н.	справка
7	Финансово-экономическая	до 30 марта	главный бухгалтер	справка
	Размещение отчета на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	не позднее 20 апреля	Пичугов В.Н.	отчет